

**ROMANIA**  
**JUDETUL CONSTANTA**  
**CONSILIUL LOCAL RASOVA**

**HOTARAREA NR.10**

**Privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al  
Consiliului Local al comunei Rasova, judetul Constanta**

Consiliul Local al comunei Rasova, judetul Constanta, intrunit in sedinta ordinara in data de 20.01.2021, in baza Dispozitiei nr.14/15/01/2021 a primarului comunei Rasova, judetul Constanta, Neamtu Mihalache.

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare initiat de comisia nr.2 pe domenii de specialitate din cadrul Consiliului Local
- Avizul favorabil al comisiei nr.2 pe domenii de specialitate din cadrul Consiliului local Rasova
- Raportul de necesitate al primarului comunei Rasova, judetul Constanta, Neamtu Mihalache, privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare a Consiliului local Rasova
- Raportul de specialitate al secretarului general al comunei Rasova, judetul Constanta.
- Raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local al comunei Rasova
- Prevederile art.129 art.133, alin.(1), si ale art.139, din Ordonanta de Guvern nr.57/2019, privind Codul Administrativ cu modificarile si completarile ulterioare  
In temeiul prevederilor art.196,alin.(1) , lit.a),din Ordonanta de Guvern nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

**HOTARASTE**

**Art.1.** Se aproba Regulamentul de Organizare si Functionare a Consiliului local al comunei Rasova, judetul Constanta asa cum este prevazut in anexa nr.1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2.** La data intrarii in vigoare a prezentei hotarari, isi inceteaza aplicabilitatea Hotararea de Consiliu Local nr.13 din 31.08.2016.

**Art.3.** Secretarul general al comunei Rasova va aduce la cunostinta publica prin afisare la locurile special amenajate, respectiv pe pagina de internet aferenta- [www.primaria-rasova.ro](http://www.primaria-rasova.ro), si va comunica in termen prevederile prezentei hotarari : primarului comunei Rasova, Institutia Prefectului- Judetul Constanta, precum si altor institutii si persoane interesate.

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un numar de 13 voturi pentru, -----voturi impotriva, ----voturi abtineri, din numarul total de 13 consilieri prezenti, consiliul local fiind alcatuit din 13 consilieri.

Rasova : 20.01.2021

PRESEDINTE DE SEDINTA  
CONS. CARA-ION COSMIN IULIAN



CONTRASEMNEAZA SECRETAR GENERAL  
CARA-DIMA MARIAN

**ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
CONSILIUL LOCAL  
COMUNA RASOVA**

**Anexa la H.C.L. NR.10 DIN 20.01.2021**

**REGULAMENT  
DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A  
CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI  
RASOVA, JUDETUL CONSTANTA**

CONTINUTUL REGULAMENTULUI DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE :

CAPITOLUL I : CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL RASOVA

CAPITOLUL II : ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL RASOVA

SECTIUNEA 1 : Presedintele de sedinta

SECTIUNEA 2 : Alegerea viceprimarului

SECTIUNEA 3 : Comisiile de specialitate

SECTIUNEA 4 : Secretarul general

CAPITOLUL III : FUNCTIONAREA CONSILIULUI LOCAL RASOVA

SECTIUNEA 1 : Atributiile Consiliului Local rasova

SECTIUNEA 2 : Desfasurarea sedintelor Consiliului Local Rasova

SECTIUNEA 3 : Participarea publicului la sedintele Consiliului Local Rasova

SECTIUNEA 4 : Elaborarea proiectelor de hotarari

SECTIUNEA 5 : Procedura de vot

CAPITOLUL IV : INTREBARI , INTERPELARI , PETITII SI INFORMAREA  
CONSILIERILOR LOCALI

CAPITOLUL V : DISPOZITII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE ALES LOCAL

SECTIUNEA 1 : Dispozitii generale

SECTIUNEA 2 : Drepturile consilierilor locali

SECTIUNEA 3 : Obligatiile consilierilor locali

CAPITOLUL VI : RASPUNDERI , ABATERI SI SANCTIUNI

CAPITOLUL VII : DISPOZITII FINALE

Prezentul regulament este laborat in conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019, privind Codul Administrativ.

In sensul prezentului regulament, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

*alesi locali* – primarul, viceprimarul, consilierii locali, presedintele consiliului judetean , vicepresedintii consiliului judetean si consilierii judeteni ; in exercitarea mandatului loralesii locali indeplinesc o functie de autoritate publica.

*asociatiile de dezvoltare intercomunitara* –structurile de cooperare cu personalitate juridica, de drept privat si de utilitate publica, infiintate, in conditiile legii, de unitatile administrativ –teritoriale pentru realizarea in comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea in comun a unor servicii publice.

*cvorumul* – numarul minim de membri prevazut de lege pentru intrunirea valabila a unui organ colegial.

*majoritatea* –numarul de voturi necesar a fi exprimate de membrii unui organ colegial pentru adoptarea unui act administrativ, stabilit in conditiile legii.

*majoritatea absoluta*- primul numar natural strict mai mare decat jumatate din totalul membrilor in functie ai organului colegial.

*majoritatea calificata* – primul numar natural care este mai mare decat valoarea numerica rezultata in urma aplicarii fractiei/procentului stabilite/stabilit prin lege la totalul membrilor organului colegial stabilit in conditiile legii.

*majoritatea simpla* – primul numar natural mai mare decat jumatate din totalul membrilor prezenti la o sedinta a organului colegial, cu conditia indeplinirii cvorumului.

*raspunderea administrativa* – acea forma a raspunderii juridice care consta in ansamblu de drepturi si obligatii de natura administrativa care , potrivit legii, se nasc ca urmare a savarsirii unei fapte ilicite prin care se incalca, de regula norme ale dreptului administrativ.

*unitatile administrativ-teritoriale* – comune , orase , municipii , judete.

## CAPITOLUL I

### CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL RASOVA

#### Art.1

Consiliul Local Rasova este constituit conform prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, denumit in continuare Cod.

#### Art.2

Consiliul local se compune din consilieri locali alesi in conditiile stabilite de legea pentru pentru alegerea autoritatilor administratiei publice locale.

#### Art.3

(1) Consiliul local se constituie in cel mult 60 de zile de la data desfasurarii alegerilor autoritatilor administratiei publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor declarati alesi sunt validate in conditiile la art.114 din Cod.

(2) Dupa validarea mandatelor de consilier local este organizata o sedinta privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii depun juramantul.

#### Art.4

(1) Prefectul convoaca consilierii locali pentru sedinta privind ceremonia de constituire a consiliului local in cel mult 5 zile de la comunicare incheierii judecatoriei prevazute la art.114, alin.(5) din Cod, ori a comunicarii hotararii tribunalului in conditiile art.114, alin.(6) si (7) din Cod, dupa caz, in situatia in care numarul mandatelor consilieri locali, validate, este mai mare decat primul numar natural strict mai mare decat jumatate din numarul membrilor consiliului local stabilit potrivit art.112 din Cod.

(2) Prefectul ii comunica secretarului general al comunei Rasova data si ora stabilite pentru sedinta privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participa prefectul, subprefectul sau un reprezentant al institutiei prefectului desemnat prin ordin de catre prefect, In situatii motivate, cu respectarea dispozitiilor alin.(1) prefectul poate comunica o alta data si o alta ora.

(3) Secretarul general al comunei Rasova, comunica consilierilor locali ale caror mandate au fost validate data si ora sedintei privind ceremonia de constituire a consiliului local.

(4) Sedinta pentru ceremonia de constituire este condusa de cel mai in varsta consilier local al carui mandat a fost validat , ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri local ale caror mandate au fost validate.

(5) Consilierii locali ale caror mandate au fost validate depun juramantul prevazut la art.117 din Cod , in cadrul sedintei privind ceremonia de constituire a consiliului local.

(6) In cazul in care numarul consilierilor locali care au depus juramantul in conditiile alin.(5) este mai mic decat primul numar natural strict mai mare decat jumatate din numarul consilierilor locali stabilit conform art.112 din Cod, prefectul convoaca consilierii locali pentru a doua sedinta de constituire in termen de 20 de zile de la data primei sedinte.

(7) In cadrul celei de a doua sedinte pot depune juramantul consilierii validati care au absentat de la prima sedinta si supleantii ale caror mandate au fost validate conform art.119 din Cod si consilierii locali validati in conditiile art.114, alin.(6) si (7) din Cod si care nu au fost convocati la prima sedinta de constituire a consiliului local.

(8) Prin exceptie de la dispozitiile art.(7), consilierul local declarat ales care nu a putut depune juramantul, ca urmare a absentei pentru motive temeinice, poate depune juramantul in cadrul primei sedinte a consiliului local, Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedita prin certificat medical, ori situatii precum deplasarea in strainatate in interes de serviciu , evenimente de forta majora, cum ar fi inundatii sau alte catastrofe car au impiedicat deplasarea, deces in familie ori alte situatii similare.

(9) Consilierul local al carui mandat a fost validat ,care nu depune juramantul nici in cea de a doua sedinta privind ceremonia de constituire, ori in conditiile prevazute la alin (8) ,sau care refuza sa depuna juramantul este considerat demisionat de drept.

(10)Locurile consilierilor locali declarati alesi ale caror mandate nu au fost validate sau care sunt considerati demisionati de drept si care nu pot fi completate cu supleanti se declara vacante prin ordin al prefectului in termen de 5 zile de la prima sedinta ordinara a consiliului local.

#### **Art.5**

(1) Dupa validarea mandatelor consilierii locali potrivit legii, se va proceda la depunerea urmatorului juramant de catre fiecare consilier in parte “ Jur sa respect Constitutia si legile tarii si sa fac cu buna credinta tot ceea ce sta in puterea si priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei. Asa sa-mi ajute dumnezeu”

(2) Juramantul se depune dupa urmatoarea procedura : secretarul comunei va da citire juramantului dupa care consilierii validati se vor prezenta, in ordine alfabetica, in fata unei mese special amenajate, pe care se afla un exemplar din Constitutie si Biblie. Consilierul puna mana stanga pe Constitutie si daca este cazul pe Biblie, va pron cuvantul “ JUR” dupa care va semna juramantul de credinta, care va fi imprimat pe un formular special.

( 3) Juramantul se semneaza in doua exemplare . Un exemplar se pastreaza la dosarul de validare, iar al doilea de inmaneaza consilierului.

(4 )Consilierii pot depune juramantul fara formula religioasa. In acest caz juramantul va fi imprimat pe formular fara aceasta formula.

(5) Consilierii care refuza sa depuna juramantul sunt considerati demisionati de drept, fapt care se aconsemneaza in procesul –verbal al sedintei . In acest caz se va supune validarii mandatul primului supleant de pe lista partidului politic , aliantei politice sau aliantei electorale respective, daca pana la validarea mandatului, partidele politice si aliantele politice, confirma in scris apartenenta la partid a consilierului in cauza.

(6) Dupa depunerea juramantului de catre cel putin doua treimi din numarul membrilor Consiliului local, presedintele de varsta declara legal constituit consiliul local.

## **CAPITOLUL II ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL RASOVA SECTIUNEA 1**

### **Presedintele de sedinta**

#### **Art.6**

(1) Dupa declararea Consiliului Local ca legal , se procedeaza la alegerea presedintelui de sedinta. Alegerea se face prin vot deschis al mojiritatii consilierilor in functie. Durata mandatului presedintelui de seinta nu poate fi mai mare de 3 luni.

(2) Dupa alegerea presedintelui de sedinta, acesta preia conducerea lucrarilor consiliului.

(3) Consilierul ales in conditiile alin (1), poate fi schimbat din functie la initiativa a cel putin unei treimi din numarul consilierilor locali in functie, prin hotarare cu majoritate absoluta.

(4) In cazul in care presedintele de sedinta lipseste, la propunerea consilierilor locali, din randul acestora este ales un alt presedinte de sedinta, prin hotarare adoptata cu majoritatea simpla, care conduce sedinta respectiva, Acesta exercita pentru aceasta sedinta atributiile prevazute de prezentul cod pentru presedintele de sedinta.

#### **Art.7**

(1) Presedintele de sedinta exercita urmatoarele atributii principale:

- a) conduce sedintele consiliului local
- b) stabileste timpul alocat dezbaterii fiecarui proiect de hotarare
- c) stabileste in functie de timpul alocat fiecarui proiect de hotarare si de numar
- d) consilierilor inscrisi la cuvnt , timpul alocat luarii la cuvnt fiecarui consilier local
- e) presedintele de sedinta are obligatia sa asigure luarea cuvntului de catre initiator pentru sustinerea proiectului de hotarare, ori de cate ori acesta solicita.

- f) supune votului consilierilor proiectele de hotarari , asigura numararea si anunta rezultatul votarii, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra si a abtinerilor.
- g) semneaza hotararile adoptate de consiliul local, chiar daca a votat impotriva adoptarii acestora, precum si procesul verbal.
- h) asigura mentinerea ordinii si respectarea regulamentului de desfasurare a sedintelor
- i) supune votului consilierilor orice problema care intra in componenta sa de solutionare a consiliului.
- j) aplica, daca este cazul, sanctiunile prevazute de art.233, alin.(1) din Cod ,sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sanctiuni, dupa caz

(2) Presedintele de sedinta indeplineste orice alte atributii prevazute de lege, de prezentul Regulament sau insarcinari date de Consiliul local.

#### **Art.8**

(1) Dupa preluarea conducerii lucrarilor Consiliului de catre presedintele de sedinta, se trece la ceremonia de depunerea juramantului de catre primar, daca procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizata . In acest scop judecatorul sau alta persoana desemnata de presedintele Judecatoriei, care a validat mandatul, prezinta in fata Consiliului hotararea de validare.

(2) Dupa prezentarea hotararii de validare ,Primarul va depune juramantul prevazut la alin.(1), al art.(5), folosindu-se procedura stabilita in acelaasi text.

#### **Art.9**

(1) Dupa depunerea juramantului, Primarul intra in exercitiu de drept al mandatului.

(2) Primarul va ocupa in sala de sedinte, un loc distinct.

(3) Daca la lucrarile Consiliului participa si Prefectul sau reprezentantul sau, precum si reprezentanti ai consiliului judetean, ai Guvernului sau Parlamentului, acestia vor ocupa, de asemenea, un loc distinct.

## **SECTIUNEA 2**

### **Alegerea viceprimarului**

#### **Art.10**

(1) Consiliul Local alege din randul membrilor sai viceprimarul. Alegerea se face prin vot secret.

(2) Propunerea de candidati pentru alegerea viceprimarului, se face de catre oricare dintre consilieri sau de catre grupurile de consilieri sau la propunerea primarului.

(3) Dupa inregistrarea candidaturilor, se ia o pauza in timpul careia se completeaza buletinele de vot.

(4) Exercitarea votului ,de face intr-o cabina special amenajata, dupa cum urmeaza : fiecare consilier primeste un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidatilor. Intrand in cabina, din lista candidatilor vor fi barate printr-o linie orizontala numele tuturor candidatilor pe care consilierul nu doreste sa il aleaga.Pe buletin ramane nebarat numele consilierului pe care doreste sa il aleaga votantul.

(5) Este declarat viceprimar candidatul care a obtinut votul majoritatii consilierilor in functie.

(6) In situatia in care nu s-a intrunit aceasta majoritate, se va organiza un al doilea tur de scrutin in aceiasi sedinta , la care vor participa candidatii situatii pe primele doua locuri. Este declarat ales candidatul care a obtinut cel mai mare numar de voturi.

#### **Art.11**

In caz de balotaj , se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidatii care s-au aflat in aceasta situatie. Va fi declarat ales candidatul care a obtinut cele mai multe voturi.

#### **Art.12**

(1) Viceprimarul este subordonat primarului si in situatiile prevazute de lege, inlocuitorul de drept

al acestuia, situatie in care exercita, in numele primarului, atributiile ce ii revin acestuia. Primarul poate delega parte din atributiile sale viceprimarului.

(2) Alegerea viceprimarului va fi consemnata intr-o hotarare de consiliul local. Pe durata exercit mandatului, viceprimarul isi pastreaza statutul de consilier local, fara a beneficia de indemnizatia aferenta acestui statut.

(3) Durata mandatului viceprimarului ,este egala cu durata mandatului consiliului local. In cazul in care mandatul Consiliului local inceteaza inainte de expirarea duratei normale de 4 ani , inceteaza de drept si mandatul viceprimarului, fara vreo alta formalitate.

(4) Eliberarea din functie a viceprimarului, se poate face de consiliul local, prin hotarare adoptata, prin vot secret, cu majoritatea a doua treimi din numarul consilierilor locali in functie . Eliberarea din functie a viceprimarului nu se poate face in ultimile 6 luni ale mandatului consiliului local.

(5) La deliberarea si adoptarea hotararilor, care privesc alegerea sau eliberarea din functie a viceprimarului, participa si voteaza consilierul local care candideaza la functia de viceprimar, respectiv viceprimarul in functia a carui schimbare se propune.

### SECTIUNEA 3

#### Comisiile de specialitate

##### Art.13

(1) Consiliul local stabileste si organizeaza comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate ,in care se pot organiza Comisii de specialitate, denumirea acestora si numarul de membrii, care va fi intotdeauna impar, se stabilesc de catre Consiliul Local, in functie de specificul activitatii din fiecare unitate administrativ-teritoriala si ponderea formatiunilor politice in Consiliul Local.

(3) Denumirea si domeniile de activitate ale comisiilor sunt:

- a) Comisia de specialitate nr.1-pentru agricultura, activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului si urbanism.
- b) Comisia de specialitate nr.2-pentru munca si protectie sociala, protectia mediului si turism, juridica si de disciplina.
- c) Comisia de specialitate nr.3 -- pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate si familie, protectie copii si sport.

##### Art.14

(1) Comisiile de specialitate lucreaza valabil in prezenta majoritatii membrilor si iau hotarari cu votul majoritatii membrilor lor.

(2) Comisia poate invita sa participe la sedintele sale, specialisti din cadrul aparatului propriu al Consiliului Local sau din afara acestuia, in special de la unitatile aflata in subordinea consiliului. Au dreptul sa participe la sedintele comisiei si consilierii care au facut propunerile ce stau la baza lucrarilor comisiei.

(3) Comisia poate hotarari, ca unel sedinte sau dezbateri de pe ordinea de zi, sa se desfasoare cu usile inchise.

##### Art.15

(1) Numarul locurilor care revine fiecarui grup de consilieri sau consilierilor independenti in fiecare Comisie de specialitate , se stabileste de catre Consiliul Local, in functie de ponderea acestora in cadrul Consiliului Local.

(2) Nominalizarea membrilor fiecarei comisii, se face de regula de fiecare grup de consilieri sau Consiliu, iar a consilierilor independenti, de catre Consiliu , avandu-se in vedere, in limita posibilitatilor, optiunea acestora, pregatirea lor profesionala in domeniul in care isi desfasoara activitatea.

(3) In functie de numarul membrilor Consiliului, un consilier poate face parte dintr-o comisie de

baza. Indemnizatia de sedinta se va achita pentru activitatea desfasurata in comisia de baza

#### **Art.16**

Fiecare comisie de specialitate isi alege, prin vot deschis al majoritatii consilierilor ce o compun un presedinte si un secretar.

#### **Art.17**

Comisiile de specialitate au urmatoarele atributii principale:

- a) analizeaza proiectele de hotarari ale Consiliului Local
- b) se pronunta asupra altor probleme trimise de Consiliul Local spre avizare
- c) intocmesc avize asupra proiectelor de hotarari si asupra problemelor analizate pe care le prezinta Consiliul Local.
- d) indeplinesc orice atributii stabilite prin Regulamentul de Organizare si Functionare al Consiliului sau insarcinari date prin hotarari ale Consiliului Local, daca acestea au legatura cu activitatea lor

#### **Art.18**

(1) Presedintele Comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale:

- a) Asigura reprezentarea comisiei in raporturile acesteia cu Consiliul Local si cu celelalte comisii.
- b) Convoaca sedintele comisiei
- c) Conduce sedintele comisiei
- d) Propune ca la lucrarile comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia daca apreciaza ca este necesar
- e) Participa la lucrarile celorlalte comisii care examineaza probleme ce reprezinta importanta pentru comisia pe care o conduce
- f) Sustine in sedintele de consiliu avizele formulate de comisie
- g) Anunta rezultatul votarii, pe baza datelor comunicate de secretar
- h) Asigura mentinerea ordinii si respectarea normelor de desfasurare a sedintelor
- i) Comunica secretarului general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale in termen rezonabil, pana la finalul fiecarei luni calendaristice prezenta si procesele verbale ale fiecarei sedinte ale comisiei de specialitate.
- j) Presedintele comisiei indeplineste orice alte atributii referitoare la activitatea comisiei, prevazute de lege, de Regulamentul de Organizare si Functionare a consiliului sau stabilite de Consiliul Local

#### **Art.19**

Secretarul comisiei indeplineste urmatoarele atributii principale:

- (a) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinta a membrilor comisiei
- (b) numara voturile si il informeaza pe presedinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecarei aviz si asupra rezultatului votarii.
- (c) asigura redactarea avizelor, a proceselor verbale si a altor documente prevazute de lege.
- (d) indeplineste orice alte sarcini prevazute de regulamentul de organizare si functionare a consiliului local sau insarcinarii stabilite de comisie sau de catre presedintele acesteia.

#### **Art.20**

- (1) Convocarea sedintelor comisiei de face de catre presedintele acesteia.
- (2) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea presedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi, a unor probleme.
- (3) Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie.
- (4) In caz de absenta la sedinta comisiei, consilierului in cauza nu i se acorda indemnizatia de sedinta . Daca absentele continua, fara a fi motivate, presedintele comisiei propune Consiliului aplicarea altor sanctiuni statutare, inclusiv inlocuirea lui din comisie.
- (5) Comisia poate invita sa participe la sedintele sale specialisti din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul sa participe la sedintele comisiei si initiatorii propunerilor ce stau la baza lucrarilor comisiei . Comisia poate invita si alte persoane care sa participe la dezbateri.

#### **Art.21**

Sedintele Comisiilor de specialitate se desfasoara , de regula, inaintea sedintelor Consiliului, atunci cand ordinea de zi a sedintei acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotarari carora i se solicita avizul.

#### **Art.22**

(1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotarari sau celorlalte probleme repartizate comisiei, presedintele acesteia, prezinta sau va desemna un consilier care va face in cadrul sedintei Consiliului Local o scurta prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, daca aceasta nu este prezentata de initiator.

(2) Consilierul desemnat potrivit alin.(1), va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor si a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenti.

(3) Avizele intocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesara, atat amendamentele si propunerile acceptate, cat si cele respinse.

(4) Avizul intocmit potrivit alin.(2) si (3) se prezinta secretarului comunei, care se va ingriji de multiplicarea si difuzarea acestuia catre consilieri, o data cu ordinea de zi.

#### **Art.23**

Votul in comisii este, de regula, deschis. In anumite situatii comisia poate hotari ca votul sa fie secret, stabilit de la caz la caz si modalitatea de exprimare a acestuia, cand este vorba de persoane.

#### **Art.24**

(1) Lucrarile sedintelor comisiei se consemneaza, prin grija secretarului acesteia, intr-un proces verbal. Dupa incheierea sedintei , procesul verbal, va fi semnat de catre presedintele si secretarul comisiei.

(2) Presedintele poate incuviinta ca procesele verbale ale sedintelor sa fie consultate de alte persoane interesate, care nu au participat la sedintele ale caror lucrari s-au desfasurat cu usile inchise.

#### **Art.25**

Daca in urma dezbaterilor din sedinta Consiliului local, se impun modificari de fond in continutul proiectului, presedintele de sedinta, hotaraste retrimiteria proiectului pentru reexaminare de catre comisia sau compartimentul de specialitate care a intocmit avizul, respectiv raportul.

#### **Art.26**

Comisiile de specialitate vor organiza cel putin 2 sedinte de comisie intr-o luna.

#### **Art.27**

(1) Consiliile locale pot organiza comisii speciale de analiza si verificare, formate din consilieri locali, pe perioada determinata, la propunerea unei treimi din numarul consilierilor locali in functie sau a primarului. Componenta, obiectivele si perioada de desfasurare a activitatilor acestora se stabilesc prin hotarare a consiliului local. Membrii comisiei actioneaza in limitele stabilite prin hotarare.

(2) Comisia de analiza si verificare, prezinta consiliului local ori primarului, dupa caz, la termenul stabilit de acesta, raportul intocmit in urma analizelor si verificarilor efectuate. Raportul cuprinde, daca este cazul, propuneri concrete de imbunatatire a activitatii in domeniul supus analizei sau verificarii.

(3) Consiliile locale, pot organiza, din proprie initiativa sau din initiativa primarului, dupa caz, comisii mixte formate din consilieri locali, functionari publici si alti specialisti, pe perioada determinata. Componenta comisiilor mixte, obiectivele si perioada de desfasurare a activitatii acestora, se stabilesc prin hotarari ale consiliilor locale. Sedintele comisiilor mixte sunt publice.

#### **Art.28**

Operatiunile desfasurate in cadrul procesurii de constituire a comisiilor de specialitate, numarul si denumirea acestora, numarul membrilor fiecarei comisii si modul de stabilire a locurilor ce le revin fiecarui grup de consilieri sau consilieri independenti, precum si componenta nominala a acestora se stabilesc prin hotarare a Consiliului Local, tinandu-se cont de ponderea formatiunilor politice in Consiliul Local.

## 1. Comisia pentru agricultura, activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului si urbanism

### Art.29

Aceasta comisie dezbate si avizeaza proiecte de hotarari, efectueaza studii privind urmatoarele domenii:

- (a) exercita, in numele unitatii administrativ-teritoriale, toate drepturile si obligatiile corespunzatoare participatiilor detinute la societati comerciale sau regii autonome, in conditiile legii.
- (b) aproba, la propunerea primarului, bugetul local, virarile de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare si contul de incheiere a exercitiului bugetar.
- (c) aproba, la propunerea primarului, contractarea si /sau garantarea imprumuturilor, precum si contractarea de datorie publica locala, prin emisiuni de titluri de valoare, in numele unitatii administrativ-teritoriale, in conditiile legii.
- (d) stabileste si aproba impozitele si taxele locale, in conditiile legii.
- (e) aproba, la propunerea primarului, documentatiile tehnico-economice pentru lucrari de investitii de interes local, in conditiile legii.
- (f) aproba strategii privind dezvoltarea economica, sociala si de mediu a unitatii administrativ-teritoriale.
- (g) avizeaza sau aproba, in conditiile legii, documentatiile de amenajare a teritoriului si urbanism ale localitatilor.
- (h) atribuie sau schimba , in conditiile legii, denumiri de strazi, de pite si de obiective de interes public local.
- (i) asigura, potrivit competentelor sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:
  - protectia si refacerea mediului
  - conservarea, restaurarea si punerea in valoare a monumentelor istorice si de arhitectura, a parcurilor, gradinilor publice si rezervatiilor naturale
  - dezvoltarea urbana
  - podurile si drumurile publice
  - serviciile comunitare de utilitate publica : alimentare cu apa, gaze naturale , canalizare, salubritate , energie termica, iluminat public si transport public local, dupa caz
  - serviciile de urgenta de tip salvamont, salvamar si de prim ajutor
- (j) asigura realizarea lucrarilor si ia masurile necesare implementarii si conformarii cu prevederile angajamentelor asumate in procesul de integrare europeana in domeniul protectiei mediului si gospodarii apelor pentru serviciile furnizate cetatenilor.
- (k) poate solicita informarii si rapoarte specifice de la primar, viceprimar si de la sefii organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local.
- (l) poate solicita informari si rapoarte de la primar, viceprimar si de la sefii organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local.
- (m) hotaraste, in conditiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoanele juridice romane si straine, in vederea finantarii si realizarii in comun a unor actiuni, lucrari, servicii sau proiecte de interes public local.
- (n) hotaraste, in conditiile legii, infratirea comunei, orasului sau municipiului cu unitati administrativ-teritoriale din alte tari.
- (o) hotaraste, in conditiile legii , cooperarea sau asocierea cu alte unitati administrativ teritoriale din tara sau din strainatate, precum si aderarea la asociatii nationale si internationale ale autoritatilor administratiei publice locale, in vederea promovarii unor interese comune.
- (p) Comisia va indeplini orice alte atributii stabilite prin lege sau incredintate de catre consiliul local.

## **2. Comisia pentru munca si protectie sociala, protectia mediului si turism, juridica si de disciplina**

### **Art.30**

Aceasta comisie dezbate si avizeaza si avizeaza proiecte de hotarari, efectueaza studii privind urmatoarele domenii:

- a) aproba, in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii ale aparatului de specialitate al primarului, ale institutiilor si serviciilor publice de interes local.
- b) aproba reorganizarea si statul de functii ale regiilor autonome si societatilor comerciale de interes local.
- c) exercita, in numele unitatii administrativ-teritoriale, toate drepturile si obligatiile corespunzatoare participatiilor detinute la societati comerciale sau regii autonome, in conditiile legii.
- d) asigura realizarea lucrarilor si ia masuri necesare implementarii si conformarii cu prevederile angajamentelor asumate in procesul de integrare europeana in domeniul protectiei mediului si gospodarii apelor, pentru serviciile furnizate cetatenilor.
- e) hotaraste darea in administrare, concesiune sau inchirierea bunurilor proprietate publica a comunei, orasului sau municipiului, dupa caz, precum si serviciilor publice de interes local, in conditiile legii.
- f) hotaraste vanzarea, concesiunea sau inchirierea bunurilor proprietate privata a comunei, in conditiile legii.
- g) asigura, potrivit competentelor sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:
- h) serviciile sociale pentru protectia copilului, a persoanelor varstnice, a familiei si a altor persoane sau grupuri aflate in nevoie sociala.
- i) ordine publica
- j) situatii de urgenta
- k) evidenta persoanelor
- l) alte servicii publice stabilite prin lege
- m) aproba construirea locuintelor sociale, criteriilor pentru repartizarea locuintelor sociale si a unitatilor locative aflate in proprietatea sau administrarea sa.
- n) poate solicita informatii si rapoarte specifice de la primar, viceprimar si de la sefii organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local.
- o) poate solicita informatii si rapoarte de la primar, viceprimar si de la sefii organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local
- p) Comisia va indeplini orice alte atributii stabilite prin lege sau incredintate de catre consiliul local.

## **3. Comisia pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate si familie, protectie copii si sport**

### **Art.31**

Aceasta comisie dezbate si avizeaza proiecte de hotarari, efectueaza studii privind urmatoarele domenii:

a) asigura, potrivit competentelor sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local, privind:

- a. educatia
  - b. sanatatea
  - c. cultura
  - d. tineretul
  - e. sportul
- b) sprijina, in conditiile legii, activitatea cultelor religioase

- c) poate solicita informari si rapoarte specifice de la primar, viceprimar si de la sefii organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local
- d) poate solicita informari si rapoarte de la primar, viceprimar si de la sefii organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica
- e) hotaraste in conditiile legii, infratirea comunei cu unitati administrativ-teritoriale din alte tari
- f) hotaraste, in conditiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unitati administrativ teritoriale din tara sau din strainatate, precum si aderarea la asociatii nationale si internationale ale autoritatilor administratiei publice locale, in vederea promovarii unor interese comune
- g) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice romane si straine cu merite deosebite titlul de cetatean de onoare al comunei, in baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc si conditiile retragerii titlului conferit .
- h) Comisia va indeplini orice alte atributii stabilite prin lege sau incredintate de catre consiliul local

#### SECTIUNEA 4

#### Secretarul general al unitatilor administrativ-teritoriale

##### Art.32

- (1) Secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale indeplineste, in conditiile legii urmatoarele atributii:
- a) avizeaza proiectele de hotarari si contrasemneaza pentru legalitate dispozitiile primarului, si hotararile consiliului local.
  - b) participa la sedintele consiliului local.
  - c) asigura gestionarea procedurilor administrative privind relatia dintre consiliul local si primar, precum si intre acesta si prefect.
  - d) coordoneaza organizarea arhivei si evidenta statistica a hotararilor consiliului local si a dispozitiilor primarului.
  - e) asigura transparenta si comunicarea catre autoritatile, institutiile publice si persoanele interesate a actelor prevazute la lit.a).
  - f) asigura procedurile de convocare a consiliului local si efectuarea lucrarilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, intocmirea procesului-verbal al sedintelor consiliului local si redactarea hotararilor consiliului local.
  - g) asigura pregatirea lucrarilor supuse dezbaterii consiliului local si comisiilor de specialitate ale acestuia.
  - h) poate atesta, prin derogare de la prevederile Ordonantei Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr 246/2005, cu modificarile si completarile ulterioare, actul constitutiv si statutul asociatiilor de dezvoltare intercomunitara din care face parte unitatea administrativ-teritoriala in cadrul careia functioneaza.
  - i) poate propune primarului inscrierea unor probleme in proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare ale consiliului local.
  - j) efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedintele consiliului local a consilierilor locali.
  - k) numra voturile si contrasemneaza rezultatul votarii , pe care il prezinta presedintelui de sedinta sau dupa caz inlocuitorului de drept al acestuia.
  - l) informeaza presedintele de sedinta, sau dupa caz, inlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul si la majoritatea, necesare pentru adoptarea fiecarei hotarari a consiliului local.
  - m) asigura intocmirea dosarelor de sedinta, legarea, numerotarea paginilor, semnarea si stampilarea acestora.
  - n) urmareste ca la deliberarea si adoptarea unor hotarari al consiliului local, sa nu ia parte

consilieri locali, care se încadrează în dispozițiile art.228, alin.(2). Informează prezedintele de ședință sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri.

- o) certifică conformitatea copiei cu actele originale din arhiva unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.
- p) alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul local primar, după caz.

### CAP. III FUNCTIONAREA CONSILIULUI LOCAL RASOVA

#### SECȚIUNEA 1 Atribuțiile Consiliului Local

##### Art. 33

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului;

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aprobă statutul comunei, orașului sau municipiului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local; prin ordin al ministrului de resort se aprobă un model orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și un model orientativ al regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;

b) alege viceprimarul/viceprimarii, din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 152 alin. (2);

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

d) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;

e) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității

administrativ-teritoriale;

f) asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;

g) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) Dacă bugetul unității administrativ-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(6) în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;

d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

(7) în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

a) educația;

b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situațiile de urgență;

i) protecția și refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;

k) dezvoltarea urbană;

l) evidența persoanelor;

m) podurile și drumurile publice;

n) serviciile comunitare de utilități publice de interes local;

o) serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;

p) activitățile de administrație social-comunitară;

q) locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;

r) punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;

s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8) în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

b) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

(9) în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea comunei, orașului sau municipiului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(10) în exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) și d), consiliul local:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau ai celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.

(11) Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) consiliul local poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(12) Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.

(13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, orașului sau municipiului, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integrantă a statutului unității administrativ-teritoriale.

(14) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competență altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege.

(15) Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

## SECȚIUNEA 2

### Desfășurarea ședințelor Consiliului Local Rasova

#### Art. 34

(1) Consiliul local se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului

(2) Consiliul local se poate întruni și în ședințe extraordinare, la cererea:

a) primarului

b) a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consilierilor locali în funcție;

c) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în condițiile prevăzute la art. 257 alin. (2) din Cod.

#### Art. 35

(1) Consiliul local se convoacă după cum urmează:

a) Prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 40 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c)

b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 40 alin. (2) lit. b).

(1) Consilierii locali sunt convocați prin mijloace electronice - email și/sau scris prin invitație, prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale, cel mai târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție:

- a) Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare astfel:
- b) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;  
în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele extraordinare.

(2) În caz de forță majoră și/sau maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor subdiviziunii administrativ-teritoriale, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

(3) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

- a) data, ora și locul desfășurării;
- b) proiectul ordinii de zi;
- c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
- d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
- e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;
- f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri,

(4) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor locali la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 204 alin. (2) lit. e) din Cod.

(5) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

### **Art. 36**

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8).

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informații ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în unitățile administrativ-teritoriale; după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștință locuitorilor comunei, ai orașului sau ai municipiului/subdiviziunii administrativ-teritoriale prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) În comunele, în orașele sau în municipiile în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, proiectul ordinii de zi se aduce la cunoștința publică și în limba minorității naționale respective.

(6) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8).

(7) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

- (8) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.
- (9) în cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (7), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

#### Art. 37

- (1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție.
- (2) Consilierii sunt obligați să fie prezenți la lucrările Consiliului și să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretar. Absența consilierului de la ședința Consiliului Local atrage diminuarea în mod corespunzător a indemnizației lunare. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:
- a) unei boli care a necesitat spitalizare sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;
  - b) unei deplasări în străinătate;
  - c) unor evenimente de forță majoră;
  - d) în cazul decésului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II - lea a consilierului local ales pri al soției/soțului acestuia, inclusiv.
- (3) Consilierul care nu poate lua parte la ședință este obligat să comunice acest lucru președintelui de ședință sau secretarului.
- (4) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului local este sancționat, în condițiile art. 233 din Cod.
- (5) în exercitarea mandatului consilierii sunt în serviciul colectivității locale și au obligația de a participa în mod nemijlocit la îndrumarea, coordonarea și controlul activității instituțiilor, societăților, regiilor și serviciilor publice constituite și subordonate Consiliului Local. Consilierii sunt obligați să organizeze trimestrial întâlniri cu cetățenii și să acorde audiențe și să prezinte consiliului local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.
- (6) Pentru participarea la ședințele Consiliului Local și ale Comisiilor de specialitate, consilierii primesc o indemnizație de ședință lunară, conform legii.
- (7) Indemnizația se acordă doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.
- (8) La discutarea problemelor privind satele pe care le reprezintă, delegații sătești sunt invitați în mod obligatoriu. Delegații sătești au dreptul de a se exprima cu privire la problemele discutate, opinia acestora fiind consemnată în procesul-verbal al ședinței.
- (9) în cazuri excepționale care impun anumite restricții prevăzute de acte normative, ședințele de consiliu local se pot desfășura în mediul online.

#### Art. 38

- (1) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română. în consiliile locale în care consilierii locali aparținând unei minorități naționale reprezintă cel puțin 20% din numărul total, la ședințele consiliului local se poate folosi și limba minorității naționale respective: în aceste cazuri se asigură, prin grija primarului, traducerea în limba română. în toate cazurile, documentele ședințelor de consiliu local se întocmesc și se aduc la cunoștință publică în limba română.
- (2) La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ- teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.
- (3) Dezbaterile proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile prezentului cod și ale regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.
- (4) Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru

sustinerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită, precum și de către delegatul sătesc, după caz,

(5) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(6) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii, în acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(7) Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(8) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(9) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(10) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(11) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele de ședință și de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(12) Președintele de ședință, împreună cu secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(13) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare.

(14) Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(15) Procesul-verbal semnat de președintele de ședință și de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de președintele de ședință și de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

(16) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale afișează la sediul primăriei și publică pe pagina de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.

#### Art. 39

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritatea absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. ee) a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

- a) hotărârile privind bugetul local;
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
- d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;

- f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;
- g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;
- h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92;
- i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

#### **Art. 40**

Este interzisă proferarea de insulte, injurii sau calomnii și agresarea fizică sau morală de către consilierii prezenți la ședință, precum și dialogului dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

#### **Art. 41**

Nerespectarea prevederilor art. 45 atrage după sine evacuarea imediată a consilierului în cauză din sala de ședință și interzicerea dreptului de a mai participa la ședințele consiliului două luni consecutive. Măsura va fi luată imediat de președintele de ședință și în caz de nesupunere se dispune evacuarea din sală a consilierului în cauză cu sprijinul Poliției Comunitare.

#### **Art. 42**

În cazul în care desfășurarea lucrărilor este perturbată, președintele de ședință poate întrerupe dezbaterile. Ei dispune imediat evacuarea din sală a persoanelor (consilieri sau altele) care perturbă ședința, în caz de nesupunere măsura va fi pusă în aplicare de reprezentanții Poliției locale.

#### **Art. 43**

Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare, care vor fi supuse la vot înaintea textului inițiatorului în ordinea propunerilor. Amendamentele formulate se supun votului Consiliului Local în ordinea formulării lor.

#### **Art. 44**

În cazul adoptării unor amendamente formulate anterior, celelalte care contravin acestora se socotesc respinse fără a mai fi supuse votului. În final se supune la vot proiectul inițiatorului cu amendamentele aprobate.

#### **Art. 45**

Consilierul evacuat din sala de ședințe indiferent de motiv se consideră absent nemotivat diminuându-i-se corespunzător indemnizația.

### **SECȚIUNEA 3**

#### **Participarea publicului la ședințele de Consiliu Local Rasova**

#### **Art. 46**

(1) Ședințele Consiliului Local Rasova sunt publice, participarea publicului realizându-se în limita locurilor disponibile în sala de ședințe.

(2) Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială Rasova de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile prevăzute în prezentul regulament.

d) difuzarea ședințelor consiliului local pe internet să se facă doar în măsura în care 2/3 din consilieri locali solicită acest lucru și dacă posibilitățile tehnice permit acest lucru

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română. În consiliile locale în care consilierii locali aparținând unei minorități naționale reprezintă cel puțin 20% din numărul total, la ședințele consiliului local se poate folosi și limba minorității naționale respective. În aceste cazuri se asigură, prin grija primarului, traducerea în limba română, în toate cazurile, documentele ședințelor de consiliu local se întocmesc și se aduc la cunoștință publică în limba română.

#### **Art. 47**

Participanții la ședințele Consiliului Local Rasova vor adopta un comportament civilizată pe tot parcursul desfășurării ședinței și nu vor perturba activitatea Consiliului Local Rasova în niciun mod,

intervențiile acestora în discuțiile consilierilor locali fiind permise cu stricta respectare a prevederilor prezentului regulament.

**Art. 48**

Este interzisă participarea persoanelor la ședințele Consiliului Local Rasova aflate în stare vizibilă de ebrietate sau sub influența substanțelor interzise,

**Art. 49**

Persoanele care participă la ședințele Consiliului Local Rasova vor putea lua cuvântul doar prin înscrierea prealabilă la președintele de ședință și cu indicarea punctului de pe ordinea de zi asupra căruia se solicită intervenția.

**Art. 50**

Persoanele care s-au înscris la cuvânt își vor exprima opiniile strict privind punctul respectiv de pe ordinea de zi și se vor încadra în intervalul de timp acordat de către președintele de ședință.

**Art. 51**

În cadrul luării cuvântului persoanele vor avea un limbaj adecvat și respectuos atât față de consilierii locali cât și față de invitații Consiliului Local Rasova, fiind interzisă proferarea de insulte, injurii și calomnii la adresa acestora,

**Art. 52**

Încălcarea prevederilor art. 47, 48, 50 sau 51 din cuprinsul prezentului regulament poate atrage după sine evacuarea din sala de ședință de către Poliția Locală Florești doar la solicitarea președintelui de ședință.

**Art. 53**

Filmarea/fotografierea/înregistrarea ședințelor consiliului local se poate realiza doar de către persoanele acreditate în acest sens de către Consiliul Local Rasova, conform prevederilor art. 18 al Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile publice.

## SECȚIUNEA 4

### Elaborarea proiectelor de hotărâri

**Art. 54**

(1) Dreptul la inițiativa pentru proiectele de hotărâri ale Consiliului Local aparține primarului, consilierilor locali și cetățenilor, conform legii.

(2) Proiectele de hotărâri vor fi însoțite de un referat de aprobare al inițiatorului și vor fi redactate în conformitate cu normele de tehnică legislativă. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al unității /subdiviziunii administrativ-teritoriale:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

(4) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor,

(5) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin.

(3), se face de către primar împreună cu secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(6) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(7) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(2) După epuizarea listei votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

#### **Art. 59**

(1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite. Pentru exprimarea opțiunii se vor folosi, de regulă, cuvintele "pentru", "împotrivă" sau "abținere".

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urmă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin.(2).

#### **Art. 60**

(1) Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afară de cazul în care, prin lege sau Regulament, se dispune altfel.

(2) Abținerile se contabilizează la voturile "împotrivă".

(3) Dacă în sala de ședință nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

#### **Art. 61**

Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au votat, secretarul fiind obligat să e conformeze.

#### **Art. 62**

Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de Consiliu nu pot fi readuse în dezbaterea acestuia în cursul aceleiași ședințe.

### **CAPITOLUL IV**

### **ÎNTREBĂRI, INTERPELĂRI, PETRII, INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI**

#### **Art. 63**

(1) Primarul este obligat ca, prin intermediul secretarului general al unității administrativ-teritoriale și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii locali pot adresa întrebări și interpelări primarului, viceprimarului, după caz.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local, respectiv a consiliului județean.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului local, respectiv a consiliului județean.

#### **Art.64**

Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut.

#### **Art. 65**

(1) Consilierii pot consulta acte sau dosare ale consiliului și pot primi informații la sediul autorității publice locale sau, după caz, la serviciile publice ale acestuia.

(2) Informațiile se pot cere și comunica și în scris.

#### **Art. 66**

(1) Orice cetățean are dreptul de a se adresa, cu petiții, consiliului.

(2) Petițiile se înscriu într-un registru, primesc număr de înregistrare, consemnându-se elementele principale cu privire la petent și obiectul cererii.

(3) Secretarul comunei transmite petiția spre analiză și soluționare compartimentului competent și comisiilor de specialitate.

(4) Petiționarului i se aduce la cunoștință modul de rezolvare a cererii, în termenul prevăzut de lege. Trimestrial, consiliul analizează modul de soluționare a cererilor primite.

**CAF.V**  
**DISPOZIȚII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE ALES**  
**LOCAL**

**SECȚIUNEA 1**  
**Dispoziții generale**

**Art. 67**

(1) După depunerea jurământului de primar i se înmânează legitimația, semnată de președintele ședinței în care a fost adoptat modelul acesteia; un semn distinctiv al calității de primar, pe care acesta are dreptul să o poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum și o eșarfă, în culorile drapelului național al României. Legitimația primarului, este înmănată de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(2) După alegerea viceprimarului, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de primar, precum și un semn distinctiv al calității de viceprimar. Legitimația viceprimarului este înmănată de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(3) După declararea ca legal constituit a consiliului local consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului local, semnată de primar și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(4) Modelul legitimației de primar, de viceprimar, de consilier local și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului,

(5) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctiv, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul local.

(6) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(7) Eșarfă în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice și la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

**Art. 68**

Consilierul se bucură de protecția acordată de lege.

**Art. 69**

(1) În exercitarea mandatului consilierii sunt în serviciul comunității locale.

(3) Consilierii sunt obligați ca în îndeplinirea mandatului să organizeze periodic întâlniri cu cetățenii și să acorde audiențe.

(4) Fiecare consilier și viceprimarul sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului.

**Art. 70**

Schimbările survenite în activitatea consilierului în timpul executării mandatului se aduc la cunoștința consiliului în cel mult 10 zile de la data apariției acestora, prin intermediul secretarului.

**Art. 71**

După validarea alegerilor, consilierului i se eliberează legitimația de consilier.

**Art. 72**

(1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare consecutive ale consiliului;
- e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni

consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;

g) punerea sub interdicție judecătorească;

h) pierderea drepturilor electorale;

hl) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;

i) deces.

(4) încetarea de drept a mandatului de consilier se constată de către consiliul local, prin hotărâre, la propunerea primarului ori sau a oricărui consilier.

(5) în cazurile prevăzute la alin. (2) iit. c)-e) și hl), hotărârea consiliului poate fi atacată de consilier, la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare, instanța se va pronunța în termen de cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

#### **Art. 73**

Consilierul local poate demisiona anunțând în scris consiliul. Soluționarea cererii se va face în condițiile și cu procedura stabilite potrivit prevederilor Statutului aleșilor locali.

## **SECȚIUNEA 2**

### **Drepturile aleșilor locali**

#### **Art. 74**

Consilierii locali au dreptul la inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

#### **Art. 75**

(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

#### **Art. 76**

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali au dreptul la o indemnizație lunară. Primarilor, viceprimarilor, nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii locali, care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de până la 10% din indemnizația lunară a primarului.

(3) Consilierii locali au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul unității/subdiviziunii administrative.

(5) Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le efectuează în îndeplinirea mandatului lor, în condițiile legii.

#### Art. 77

(1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

#### Art. 78

(1) Consilierii locali ai comunei Rasova, au dreptul la o legitimație de consilier eliberată de către primar pe perioada întreagă a mandatului în exercițiu.

(2) Consilierii locali au dreptul să participe ca persoane oficiale la toate manifestările publice, organizate în comuna Rasova asumându-și obligațiile cetățenești ce se impun.

(3) Consilierii locali au acces la documente de serviciu oficiale ale Primăriei puse la dispoziție de aparatul propriu, dacă în exercitarea mandatului propriu se impun astfel de cerințe, conform prezentului regulament, în termen de maxim 10 zile de la solicitare. Pentru cazuri de urgență, consilierul local se va adresa, în scris, direct șefului de compartiment sau înlocuitorului acestuia.

(4) Consilierii locali fiind în serviciul colectivității locale al comunei Rasova se bucură de protecția organelor de ordine publică și apărare, acordate de lege privind statutul aleșilor locali.

(5) Consilierii au dreptul la rechizite de birou strict necesare desfășurării corespunzătoare a mandatului lor.

(6) Consilierii locali au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului, în condițiile legii

(7) în cazul îndeplinirii unor misiuni oficiale, consilierii locali sunt obligați să prezinte, la prima ședință ordinară de consiliu un raport privind deplasările efectuate.

(8) în cazul nerespectării prevederilor alin. 7 aleșii locali vor suporta cheltuielile deplasării.

#### Art. 79

Consilierii locali pot demisiona anunțând în scris pe președintele de ședință care ia act de aceasta. Președintele de ședință propune consiliului local adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie și se declară locul vacant.

Consilierii locali și consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(1) Consilierii locali și consilierii județeni care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(2) Grupul de consilieri locali, respectiv județeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(3) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(4) Consilierii locali și consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(5) în cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul local sau în consiliul județean sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

#### Art. 80

(1) Aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

**Art. 81**

Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

**SECȚIUNEA 3****Obligațiile aleșilor locali****Art. 82**

Consilierii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și regulamentul de funcționare a consiliului local, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii iniuriuase, ofensatoare ori calomnioase.

**Art. 83**

Consilierii locali sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliul local poate permite participarea la vot a consilierului.

**Art. 84**

Consilierii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

**Art. 85**

Consilierii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine: este interzis consilierului local să ceară pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

**Art. 86**

(1) Participarea consilierilor la ședințele consiliului și ale comisiilor pe domenii de specialitate este obligatorie.

(2) Nici un consilier nu poate lipsi de la ședințele consiliului sau ale comisiei din care face parte, decât în cazul în care a obținut aprobarea consiliului sau din motive temeinice.

(3) Consilierul care absentează nemotivat la două ședințe consecutive poate fi sancționat conform prevederilor prezentului regulament.

(4) Cazurile în care absența consilierului este considerate motivate sunt:

- a) boală
- b) efectuarea concediului de odihnă
- c) deplasări în interes de serviciu
- d) deplasări în interesul comunității locale dispuse de Consiliul Local
- e) evenimente deosebite în familie (căsătorii, decese, etc).

**Art. 87**

(1) Consilierii locali au obligația de a aduce la cunoștință cetățenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală.

(2) Consilierii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(3) Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului comunei.

(4) Consilierii locali au îndatorirea de a-și perfecționa pregătirea în domeniul administrației publice locale, urmând cursurile de pregătire, formare și perfecționare organizate în acest scop de instituțiile abilitate.

**Art. 88**

Aleșii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL VI RĂSPUNDEREI, ABATERI SI SANCTIUNI

### Art. 89

Consilierii locali răspund în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin în condițiile legii și ale Codului administrativ.

(1) Consilierii locali, respectiv consilierii județeni răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al ședinței consiliului local, respectiv a consiliului județean se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului local, respectiv a consilierului județean, se menționează în mod expres votul acestuia.

### Art. 90

(1) Pentru încălcarea de către consilierii locali a prevederilor Codului administrativ, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor prezentului regulament, după caz, consiliul local poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit a)-d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către consiliul local prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile și viceprimarilor.

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

### Art. 91

La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

### Art. 92

(1) Consilierii care nescocotesc avertismentul și invitația președintelui și continuă să se abată de la regulamentul, precum și cei care încălcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului vor fi chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul verbal de ședință.

### Art. 93

(1) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de către președinte să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(2) Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președinte ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

### Art. 94

În cazul în care după chemarea la ordine un consilier continuă să se abată de la regulamentul, președintele îi va retrage cuvântul, iar dacă persistă, îi va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

### Art. 95

În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau ai unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate.

(1) Gravitatea abaterii va fi stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(2) Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(3) Excluderea de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă.

(4) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică la dispoziția președintelui de ședință.

#### **Art.96**

(1) Sancțiunile prevăzute la art. 90 alin. (1) lit. e și f, se aplică prin hotărâre adoptată de consiliu cu majoritate absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunii, consilierii în cauză sunt scoși din cvorumul de lucru.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președințele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 90 alin. (1) lit. a)-d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 90 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător viceprimarilor, pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier local.

#### **Art 97**

(1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se aplică, prin hotărâre a consiliului local, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor locali sau consilierilor județeni, după caz, cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1); hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor locali.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 152 din Cod,

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local al viceprimarului.

#### **Art 98**

(1) Constituie contravenții la dispozițiile prezentei secțiuni, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni:

- a) nepunerea în aplicare, cu rea-credință, a hotărârilor consiliului local de către primar;
- c) neprezentarea, în termenul prevăzut de legislația care reglementează finanțele publice locale, a proiectului bugetului unității administrativ-teritoriale de către primar, din culpa lor;
- d) Reprezentarea de către aleșii locali a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa lor;
- e) neluarea măsurilor necesare, stabilite de lege, de către primar în calitatea acestora de reprezentanți ai statului în unitățile administrativ-teritoriale;
- f) netransmiterea în termenul prevăzut la art. 243 alin. (3) către camera notarilor publici a sesizării pentru deschiderea procedurii succesorale.

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.

(3) Constatarea contravențiilor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea îndeplinirii măsurilor de remediere și aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitatea sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local, în condițiile legii.

(4) Dispozițiile prezentului articol se completează în mod corespunzător cu prevederile legislației privind regimul juridic al contravențiilor.

## CAPITOLUL VII APARATUL PERMANENT AL CONSILIULUI LOCAL

### Art. 99

(1) Pentru buna organizare a lucrărilor consiliului local, precum și pentru soluționarea altor aspecte din activitatea sa, acesta poate crea 1 post cu activitate permanentă, pe care vor fi încadrate, prin hotărâre, persoane care au studii superioare, de regulă juridice sau administrative.

(2) Funcțiile pe care vor fi încadrate persoanele prevăzute la alin 1 se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, iar selecționarea acestor persoane se face pe bază de concurs sau examen organizat în condițiile legii. Comisia de concurs se stabilește de către consiliul local.

### Art 100

Salarizarea persoanelor prevăzute la art 99 se face potrivit prevederilor legale, iar cheltuielile aferente se suportă din bugetul local.

### Art. 101

(1) Apărarea intereselor consiliului local în fața instanțelor de judecată se face de persoana angajată, potrivit art. 99, dacă acestea au pregătirea profesională corespunzătoare, sau de un apărător ales, în măsura în care asistența juridică nu poate fi asigurată altfel. Cheltuielile se suportă din bugetul local.

(2) În situațiile prevăzute la alin. 1 împuternicirea se semnează de către președintele de ședință.

### Art. 102

(1) Personalului angajat potrivit art 101 nu i se aplică prevederile Legii 188/1999 privind Statutul funcționarului public cu modificările și completările ulterioare, acesta urmând să își desfășoare activitatea pe baza de contract de muncă.

(2) Persoanele încadrate pe posturile create potrivit art 101 își desfășoară activitatea sub coordonarea secretarului unității administrative teritoriale și colaborează cu acesta la pregătirea ședințelor consiliului local, asigurarea documentației și informării consilierilor, întocmirea și difuzarea către aceștia a dosarelor de ședință și a oricăror materiale.

## CAP. VIII

### Dispoziții finale

### Art.103

Secretarul general al comunei, precum și serviciile administrației publice locale asigură consilierilor asistența de specialitate.

### Art. 104

(1) Prezentul Regulament intră în vigoare pe data aprobării în ședința consiliului local putând fi completat sau modificat în timp, printr-o altă hotărâre a Consiliului Local Rasova.

(2) Aprobarea, modificarea sau abrogarea prezentului regulament se face pe baza propunerilor consilierilor locali, prin hotărâre adoptată cu votul majorității absolute.

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ  
CONS. CARA-ION COSMIN IULIAN

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR GENERAL  
CARA-DIMA MARIAN

